

GRAD SAMOBOR, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, OIB: 33544271925, zastupan po gradonačelniku Kreši Beljaku, mag. educ. geogr.. (dalje u tekstu: **Naručitelj**)

I

CRNO NA BIJELOM j.d.o.o., Svetonedeljska 4, 10430 Samobor, OIB: 37084106858 zastupan po direktoru Robertu Škiljanu (dalje u tekstu: **Izvršitelj**)

sklopili su slijedeći:

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA MEDIJSKOG POKROVITELJSTVA

Članak 1.

Ugovorne strane ovim Ugovorom reguliraju međusobna prava i obveze, a vezano uz pružanje usluga medijskog pokroviteljstva za potrebe medijske promocije Grada Samobora.

Članak 2.

Izvršitelj se obvezuje za potrebe Naručitelja kontinuirano medijski pratiti aktualne priredbe i manifestacije u Gradu Samoboru te ostala značajna zbivanja.

Izvršitelj se obvezuje objavljivati najave, reklamne poruke i tematske tekstove vezane uz manifestacije, a navedeno će se realizirati sukladno dogovoru s Upravnim odjelom za opće, pravne i tehničke poslove koji će zastupati interese Naručitelja.

Članak 3.

Ovaj Ugovor se sklapa na određeno vrijeme za **razdoblje od 4. siječnja do 30. lipnja 2021. godine**. Utvrđuje se da je Izvršitelj izvršavao obveze iz članka 2. ovog Ugovora u razdoblju **od 1. do 4. siječnja 2019. godine** te su ugovorne strane suglasne da će Naručitelj za navedeno razdoblje isplatiti Izvršitelju naknadu sukladno cijeni usluge iz članka 4. ovog Ugovora.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje Izvršitelju za usluge iz čl. 2. ovog Ugovora platiti iznos od **33.000,00 bez PDV-a**, odnosno u ukupnom iznosu od 41.250,00 kuna na broj računa: HR8724030091121004117. Naručitelj se obvezuje da će Izvršitelju isplatiti sredstva u jednakim mjesečnim ratama po ispostavljenim računima i dostavljenim izvješćima.

Grad Samobor e-Račune može zaprimati putem web aplikacije e-Račun za državu centralnog financijskog posrednika Financijske agencije (FINA).

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje da će obveze iz ovog Ugovora obavljati savjesno, kvalitetno i sukladno pravilima struke.

Članak 5.a

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Izvršitelj za potrebe Naručitelja obavljati poslove Izvršitelja obrade osobnih podataka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Izvršitelj izjavljuje da je da je proveo odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere na način da obrade osobnih podataka udovoljavaju zahtjevima Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (dalje u tekstu: GDPR), da je osigurana zaštita prava ispitanika i da neće, bez prethodne suglasnosti Naručitelja, uključivati podizvršitelje obrade, a sve uzimajući u obzir stanje informacijske i komunikacijske tehnologije, troškove implementacije i okruženja, opseg, kontekst i svrhe obrade, kao što je rizik od različitih vjerojatnosti i ozbiljnosti za prava i slobode fizičkih osoba.

Izvršitelj obrade se obvezuje pomagati Naručitelju/Voditelju obrade u odgovarajućim tehničkim i organizacijskim mjerama, ukoliko je to moguće, za ispunjavanje obveza Voditelja obrade da reagira na zahtjeve i prava Ispitanika i na zahtjeve Agencije za zaštitu osobnih podataka te ga upozoriti na moguća kršenja odredaba GDPR-a.

Izvršitelj obrade obrađuje osobne podatke samo koliko je potrebno za pružanje usluga, u skladu s jasno određenim pisanim uputama koje je primio od Naručitelja/Voditelja obrade, u pogledu bilo kojeg transfera, i kao potrebne za pridržavanje zakona (u tom slučaju, Izvršitelj obrade dostavlja obavijesti Voditelju obrade o takvim pravnim zahtjevima, osim ako zakon zabranjuje takvo dostavljanje obavijesti).

Izvršitelj/Izvršitelj obrade izvan navedenih uvjeta ne obrađuje osobne podatke, osim ako to izrijeком ne zatraži Naručitelj/Voditelj obrade, a i tada samo na način i u opsegu u kojem je to voditelj zatražio a u skladu s odredbama GDPR.

Izvršitelj obrade obvezuje se poduzeti potrebne mjere da njegovi zaposlenici ne pristupaju ili na drugi način ne dolaze u kontakt s osobnim podacima, osim ako za to imaju pisanu uputu Naručitelja/Voditelja obrade.

Izvršitelj obrade obvezuje se izbrisati ili vratiti sve podatke Naručitelju/Voditelju obrade nakon završetka pružanja usluga koje se odnose na obradu osobnih podataka te izbrisati postojeće kopije osim ako zakonske odredbe ili odluke nadležnih tijela zahtijevaju pohranu osobnih podataka.

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da ukoliko bilo koja ugovorna strana nije u mogućnosti izvršiti obveze iz čl. 2. ovog Ugovora, dužna je o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu u roku ne kraćem od 3 dana prije dana kada predmetnu obvezu treba izvršiti.

Odgovorna osoba za koordinaciju te praćenje izvršenja po Ugovoru od strane Naručitelja je Petra Aralica.

Članak 7.

Obje ugovorne strane imaju pravo raskinuti Ugovor u bilo koje doba. Otkaz se daje u pisanom obliku, uz otkazni rok od 8 dana.

Članak 8.

U slučaju spora iz ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati spor riješiti dogovorom, a u protivnom utvrđuje se nadležnost stvarno nadležnog suda.

Članak 9.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od čega 2 (dva) primjerka zadržava Izvršitelj, a 2 (dva) primjerka zadržava Naručitelj.

KLASA: 008-01/20-02/10

URBROJ: 238-11-04-03/01-21-3

Evidencijski broj javne nabave: 4403-21

U Samoboru, 4. siječnja 2021. godine

Za Naručitelja
Grad Samobor



Za Izvršitelja
Crno na bijelom j.d.o.o.

